

# Obec Kecerovce

## Obecný úrad Kecerovce 92, 044 47 Kecerovce

---

### Výzva na predloženie ponuky

**Obec Kecerovce**, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) Vás žiadame o predloženie ponuky v zmysle § 5 ods. 4 a § 117 (zákazka s nízkou hodnotou), na nižšie špecifikovaný predmet zákazky

**„Služby spojené s prípravou jedál a donáška stravy pre ZŠ Kecerovce“**

#### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZVO

**Názov verejného obstarávateľa:** **Obec Kecerovce**  
**Sídlo:** Obecný úrad Kecerovce, č. 92, 044 47 Kecerovce  
**Štatutárny zástupca:** **Miroslav Galas-Zaufal** – starosta obce  
**IČO:** 00 324 299  
**DIČ:** 2021244764  
**Tel.:** +421 55 6990 239  
**Fax:** +421 55 6990 239  
**E-mail:** [ou@obeckecerovce.sk](mailto:ou@obeckecerovce.sk)  
**Internetová stránka:** <http://www.obeckecerovce.sk/>  
**Kontaktná osoba:** **Ing. Peter Mati**  
**Email:** [IPM-VO-sro@centrum.sk](mailto:IPM-VO-sro@centrum.sk)  
**Mobil:** +421 903 612171

#### 2. Miesto predloženia/doručenia ponuky:

**Obec Kecerovce**  
Obecný úrad Kecerovce, č. 92  
044 47 Kecerovce

#### 3. Kontaktná osoba na prevzatie ponuky: **Miroslav Galas-Zaufal** – starosta

#### 4. Predmet obstarávania:

**„Služby spojené s prípravou jedál a donáška stravy pre ZŠ Kecerovce“**  
Kód CPV : 55321000-6 Služby spojené s prípravou jedál  
55521200-0 Donáška stravy  
55523100-3 Školské stravovanie

#### 5. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

Rámcová dohoda

#### 6. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):

Predmetom zákazky je príprava jedál a donáška stravy pre ZŠ Kecerovce, podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a riaditeľky ZŠ.

Donáška stravy sa bude vykonávať minimálne 2x denne (9.00 – 10.00 a 14.00 – 15.00, tretia donáška stravy sa bude realizovať podľa požiadaviek riaditeľky ZŠ), počas celého školského roku v dňoch keď žiaci chodia do školy, počet bude upresnený každý deň do 8:30 hod., úspešný uchádzač musí stravu vyložiť na miesto určenia riaditeľkou ZŠ a písomne odovzdať poverenému pracovníkovi. Verejný obstarávateľ vyžaduje od úspešného uchádzača flexibilitu a dobrú komunikáciu.

#### Ďalšie požiadavky :

- min. 1x týždenne mliečna desiata,
- min. 2x týždenne obložené pečivo so zeleninou,
- min. 2x týždenne ovocie ,
- min. 3x týždenne nápoj
- minimálna hmotnosť obloženého pečiva 85g,
- minimálna hmotnosť sladkého pečiva s plnkou 60g

**Verejný obstarávateľ požaduje** pred vypracovaním ponuky vykonať obhliadku trasy po ktorej sa bude realizovať donáška stravy od miesta prípravy až na miesto doručenia (ZŠ Kecerovce), spočítať si km a následnú dobu zdržania pri vyložení a odovzdaní stravy (na výpočet reálnych nákladov) a následné rokovanie so starostom o požiadavkách verejného obstarávateľa.

**Obhliadku** je potrebné dohodnúť minimálne jeden pracovný deň pred uskutočnením obhliadky s verejným obstarávateľom, kontakt : +421 055 699 02 39, mobil 0917873432.

**Príklad pestrosti stravy na 2 týždne:**

| 1.týždeň        | Stravná jednotka (desiata)   | Min. množstvo                      |
|-----------------|--|------------------------------------|
| <b>Pondelok</b> | pečivo<br>maslo<br>saláma<br>zeleninová obloha (paradajky)<br>voda             | 40 g<br>20g<br>15g<br>15g<br>150ml |
| <b>Utorok</b>   | jogurt<br>pečivo<br>ovocie   | 100g<br>40g                        |
| <b>Streda</b>   | pizza rožok<br>ovocie  | 60g                                |
| <b>Štvrtok</b>  | rožok grahamový<br>syrová nátierka<br>zelenina (čínska kapusta,uhorka)<br>džús | 50g<br>20g<br>15g<br>150ml         |
| <b>Piatok</b>   | sladké pečivo plnené<br>mliečny nápoj  | 60g<br>150ml                       |
| 2.týždeň        | Stravná jednotka (desiata)   | Min. množstvo                      |
| <b>Pondelok</b> | koláč jablkový<br>džús   | 60 g<br>150ml                      |
| <b>Utorok</b>   | jogurt<br>pečivo<br>ovocie   | 100g<br>40g                        |
| <b>Streda</b>   | pečivo<br>nátierka (šunková pena)<br>syr<br>ovocie                             | 40g<br>20g<br>20g                  |
| <b>Štvrtok</b>  | rožok cereálny<br>šunka<br>zelenina (čínska kapusta,)<br>nápoj                 | 50g<br>20g<br>15g<br>150ml         |
| <b>Piatok</b>   | závin (náplň podľa výberu)<br>kakaový nápoj                                    | 60g<br>150ml                       |

**Nápoje:** voda, džús , mlieko, kakao, jogurtové mlieko,  
**Ovocie:** banán, jablko, pomaranč, mandarínka ( sezónne ovocie)  
**Sladké pečivo:** možnosti rôznych náplní: (džem, pudíng, čokoládová náplň)

**7. Predpokladaná hodnota zákazky:** **259 000,00 € bez DPH**  
 Max. cena za jednu stravnú jednotku je: **1,10 € bez DPH**

**8. Miesto dodania predmetu zákazky:** **Základná škola Kecerovce**

**9. Lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy:**  
 Počas celého školského roku v dňoch, keď žiaci chodia do školy, najdlhšie do vyčerpania určeného finančného limitu. V prípade iného zabezpečenia stravovania žiakov (varenie a výdaj obedov v kuchyni), verejný obstarávateľ odstúpi od zmluvy a Poskytovateľ (úspešný uchádzač) to musí bez akýchkoľvek nárokov akceptovať.

**10. Financovanie predmetu zákazky:** Dotácia ÚPSVaR a finančné zdroje verejného obstarávateľa.

**11. Lehota na predloženie ponúk:** **20.05.2020 do 11.00 hod.**

**12. Spôsob predloženia ponuky:** poštou alebo osobne  
 Ak sa ponuka doručuje osobne, musí byť doručená v pracovných dňoch od 8:00 do 12:00 hod., posledný deň lehoty na doručenie ponúk musí byť ponuka doručená v čase od 8:00 do 11:00 hod., verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

**13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk** **Celková zmluvná cena za jednu desiatu s DPH**

Úspešný uchádzač bude ten, ktorý navrhne najnižšiu celkovú cenu s DPH za jednu stravnú jednotku (desiatu).

**14. Pokyny na zostavenie ponuky:** Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom, alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku (slovenskom jazyku).

Ak ponuku predkladá záujemca so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, všetky doklady musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

**Cena za predmet zákazky** bude stanovená v eurách podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, v znení neskorších predpisov.

Uchádzač určí cenu v ponuke v € bez DPH, DPH a s DPH. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, uvedie to vo svojej ponuke.

Cenu za predmet zákazky uchádzač stanoví vrátane všetkých nákladov spojených s dodaním predmetu zákazky vrátane dopravných nákladov a spotrebného materiálu nevyhnutného pre plnenie predmetu zákazky.

Uchádzač nebude oprávnený požadovať akúkoľvek inú úhradu za prípadné dodatočné náklady, ktoré nezapočítal do ceny predmetu zákazky. Pri tvorbe ceny musí uchádzač zohľadniť primeranosť jej stanovenia na základe na základe jemu vzniknutých nákladov a primeranosť zisku v súlade so zákonom o cenách.

**Ponuka sa doručí** v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Variantné riešenia sa nepripúšťajú.

Ponuka musí byť predložená v zalepenej obálke, na obálke ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- adresa uvedená v bode 2 tejto výzvy
- obchodné meno a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania,
- označenie heslom súťaže **“Neotvárať – strava ZŠ Kecerovce 2020“**

Obálka s ponukou doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, nebude prijatá a bude vrátená uchádzačovi neotvorená.

**Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady:**

- a. Identifikačné údaje uchádzača** (príloha)
- b. Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk** (príloha - Formulár na vypracovanie ponuky)
- c. Čestné prehlásenie** (príloha)
- d. Návrh pestrosti stravy minimálne na dva týždne** (príloha)
- e. Čestné prehlásenie uchádzača**, že má k dispozícii strojové a technické vybavenie potrebné na plnenie predmetu zákazky, vrátane automobilu na prevoz stravy, ktoré bude opatrené odtlačkom pečiatky a podpisom štatutárneho zástupcu uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

**Úspešný uchádzač predloží**

- f. Fotokópia dokladu o oprávnení poskytovať požadované služby.** U právnických osôb napr. výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra (stačí fotokópia)
- g. Platné povolenie Úradu verejného zdravotníctva** na prevádzkovanie priestorov, v ktorých zabezpečuje prípravu stravy.
- h. Vyplnený a podpísaný Návrh Rámcovej zmluvy podľa bodu 5 tejto výzvy** (príloha)

**15. Lehota viazanosti ponúk: 31.12.2020**

## 16. **Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**

**Verejný obstarávateľ upozorňuje** záujemcov a uchádzačov, že v zmysle zákona o verejnom obstarávaní uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk s úspešným uchádzačom, ak táto zmluva nebude v rozpore s výzvou a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom a ktorý poskytne na jej uzavretie riadnu súčinnosť.

**Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.**

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f). Ustanovenie § 11 tým nie je dotknuté.

**Uchádzač musí mať oprávnenie na dodanie predmetu zákazky.**

**Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu – potvrdí čestným vyhlásením.**

Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a pod. týkajúce sa vyhláseného postupu verejného obstarávania, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované vo výzve na predloženie ponúk sa riadia všeobecnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom predložiť ekvivalentné doklady, ktoré sa vydávajú v krajine ich sídla. V prípade dokladov vystavených v inej mene ako EUR prepočet bude ako ekvivalent tejto hodnoty v inej mene prepočítaný podľa kurzu tejto meny platného v Národnej banke Slovenska ku dňu predloženia ponúk.

Zmluva bude podpísaná až po vykonaní všetkých úkonov spojených s verejným obstarávaním a dodržaní požadovaných lehôt v zmysle zákona 343/2015 a nadobudne účinnosť najskôr deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovej stránke verejného obstarávateľa v zmysle § 47a zákona 546/2 010 z 9. decembra 2010.

**Verejný obstarávateľ môže vylúčiť uchádzača z procesu verejného obstarávania ak uchádzač nespĺní podmienky účasti, predloží neplatné doklady, nepredloží požadované doklady alebo informácie alebo poskytne nepravdivé alebo pozmenené informácie, ktoré nezodpovedajú skutočnosti, alebo má záväzky voči svojim subdodávateľom.**

Všetky zmeny predmetu zákazky sa môžu robiť len so súhlasom verejného obstarávateľa. Tieto zmeny nesmú mať negatívny vplyv na kvalitu ani cenu dodávok predmetu zákazky.

Lehota splatnosti faktúry bude do 30 dní od doručenia a potvrdenia zo strany objednávateľa.

**Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.**

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo podmienky uvedené v tejto výzve meniť alebo toto verejné obstarávanie zrušiť.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky.

**Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa o výbere úspešného uchádzača pri vyššie uvedenom postupe zadávania zákazky nie je možné podať námietky v zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní.**

Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne výhrady voči požiadavkám, pokynom a špecifikáciám uvedeným v tejto výzve a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré by boli v rozpore s ňou alebo ktorá by bola inak neprijateľná

**V prípade, že s úspešným uchádzačom nebude možné z akýchkoľvek dôvodov uzatvoriť zmluvu, bude na poskytnutie súčinnosti k uzavretiu zmluvy vyzvaný uchádzač, ktorého ponuka bude vyhodnotená ako druhá najlepšia. V prípade, že s druhým najúspešnejším uchádzačom nebude možné z akýchkoľvek dôvodov uzatvoriť zmluvu, bude na poskytnutie súčinnosti k uzavretiu zmluvy vyzvaný uchádzač, ktorého ponuka bude vyhodnotená ako tretia najlepšia.**

V prípade nesplnenia podmienok účasti alebo prekročenia predpokladanej ceny zákazky uchádzačmi verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť predmetné verejné obstarávanie.

Kecerovce, 11.05.2020

S úctou,

.....  
***Miroslav Galas-Zaufal*** – starosta obce

Prílohy : Identifikačné údaje uchádzača  
Formulár na vypracovanie ponuky  
Čestné prehlásenie  
Návrh pestrosti stravy minimálne na dva týždne