

OBEC KECEROVCE

Obecný úrad
Kecеровce 92, 04447 Kecеровce

Postup verejného obstarávania:

Zadávanie podlimitnej zákazky v zmysle § 100, zák. č. 25/2006 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení.

VEREJNÁ SÚŤAŽ (PRÁCE)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Regenerácia verejných priestranstiev obce Kecеровce, chodník 3,4,5,6,7.

Oprávnená osoba verejného obstarávateľa

V Kecеровciach, 20.6. 2014

Miroslav Galas-Zaufal

starosta obce Kecеровce

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Kecеровciach, 20.6. 2014

Ing. Peter Mati

osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Variantné riešenie
4. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Zmluva
7. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

8. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
9. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

11. Vyhotovenie ponuky
12. Jazyk ponuky
13. Mena a ceny uvádzané v ponuke
14. Obsah ponuky
15. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

16. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
17. Predloženie ponuky
18. Označenie obálky ponuky
19. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21. Otváranie obálok s ponukami
22. Preskúmanie ponúk
23. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
24. Oprava chýb
25. Hodnotenie ponúk

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

26. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

Časť VII.

Prijatie ponuky

27. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
28. Uzavretie zmluvy

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 1 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26, týkajúce sa osobného postavenia
- 2 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 27, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
- 3 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 28, týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ UPLATNENIA

B.1 ZÁVÄZNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie:	Obec Kecerovce
IČO :	00324299
Adresa organizácie:	Kecerovce 92, 04447 Kecerovce
Kontaktná osoba:	Miroslav Galas-Zaufal – starosta obce
Telefón:	00421556990239
Fax:	00421556990239
E-mail:	<u>ou@obeckecerovce.sk</u>

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky:

Regenerácia verejných priestranstiev obce Kecerovce, chodník 3,4,5,6,7.

2.2 Číselný kód práce pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania CPV: 45233161-5

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií, tvorí časť súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.

3. VARIANTNÉ RIEŠENIE

Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia / brané do úvahy.

4. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

4.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: **Obec Kecerovce**

4.2 Dĺžka trvania: **Maximálne 90 dní od uzatvorenia zmluvy.**
Počet kalendárnych dní určí samotný uchádzač ako kritérium na vyhodnotenie ponúk.

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Stavba sa bude financovať z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa. Práce budú uhradené v dvoch etapách. Prvá platba sa uskutoční po odsúhlasení skutočne vykonaných prác stavebným dozorom a následným predložením čiastkovej faktúry v sume minimálne 90 000 € a druhá platba po ukončení a odsúhlasení všetkých skutočne vykonaných prác stavebným dozorom a následným predložením faktúry za celý predmet zákazky. Lehota splatnosti faktúry bude 30 dní od doručenia a potvrdenia zo strany objednávateľa.

6. VEREJNÁ ZMLUVA

6.1 Typ verejnej zmluvy : **Zmluva o dielo**

6.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Záväzná zmluvná podmienka dodania predmetu zákazky, vrátane časti B.2 Opis predmetu zákazky.

7. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

7.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľom do **31. 10. 2014**

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

8. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI

- 8.1 Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmavať ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 8.2 Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou.
- 8.3 Elektronicky na účely tohto zákona sa rozumie použitie elektronických zariadení na spracovanie vrátane digitálnej kompresie a uchovávanie údajov, ktoré sú prenášané, posielané a prijímané po vedení, rádiovými vlnami, optickými prostriedkami alebo inými elektromagnetickými prostriedkami.
- 8.4 Písomne na účely tohto zákona sa rozumie akékoľvek vyjadrenie pozostávajúce zo slov alebo čísiel, ktoré možno čítať, reprodukovat' a následne odovzdať ďalej. Môže zahŕňať informácie prenášané a uložené elektronickými prostriedkami.
- 8.5 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa uskutočňuje písomnou formou/spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. Informácie môžu byť doručené osobne, poštovou zásielkou, alebo prostredníctvom elektronických prostriedkov, podaných so zaručeným elektronickým podpisom podľa osobitného zákona.
- 8.6 Pri čo najskoršom/najrýchlejšom poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah, alebo podaných elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona, doručia sa tieto informácie aj v písomnej forme najneskôr do 4 (štyroch) dní odo dňa odoslania tejto informácie.
- 8.7 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah, alebo podanej elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne, alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma.

9. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

9.1 V prípade nejasností/potreby objasnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, alebo v súťažných podkladoch, alebo iných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie na adrese:

Ing. Peter Mati, Bauerova 44, 04023 Košice, telefón: +421 903612171

e-mail : ing_peter_mati@centrum.sk

Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme a e-mailom najneskôr do **9.7.2014 do 14,00 hod.** a to z dôvodu, aby verejný obstarávateľ zabezpečil vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných

podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie v zmysle § 38 zákona č.25/2066 Z.z. o verejnom obstarávaní (ďalej len ZVO).

- 9.2 Vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr do troch pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie.
- 9.3 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré oznámi súčasne všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

10. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 10.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.
- 10.2 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa uskutoční **dňa 7. 7. 2014 o 9.30 hodine**. Záujemcovia, ktorí prejavia požiadavku o vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu zákazky, túto požiadavku oznámia pred uvedeným termínom priamo zodpovednej osobe na **Obecný úrad Kecerovce, Kecerovce 92, 044 47 Kecerovce, Miroslav Galas-Zaufal – starosta obce, telefón: 00421556990239, e-mail : ou@obeckecerovce.sk, kde dostanú potrebné informácie**.

Časť III.

Príprava ponuky

11. VYHOTOVENIE PONUKY

- 11.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom, alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 11.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály, alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 11.3 Verejný obstarávateľ doporučuje uchádzačovi, aby svoju ponuku pevne zviazal tak, aby nebola rozoberateľná, aby sa nedali strany ponuky vyberať, vymieňať a ani dodatočne vkladať. Uvedený spôsob chráni samotných uchádzačov, zabraňuje indiciám/ dohadom uchádzačov o prípadných nekalých praktikách pri zaobchádzaní s jeho ponukou. Za nerozoberateľnú ponuku sa dá napríklad považovať hrebeňová väzba zaistená takým uzáverom, ktorá sa napríklad pri prípadnej manipulácii alebo rozoberaní poškodí.

12. JAZYK PONUKY

- 12.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku (slovenskom jazyku).
- 12.2 Ak ponuku predkladá záujemca so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, všetky doklady musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

13. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 13.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v €.
- 13.2 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 13.3 Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého výkazu položiek priradí/ uvedie v navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov/súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek podľa časti súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.
- 13.4 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný *predmet zákazky*, sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa výkazu položiek predloženého v časti súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.
- 13.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 13.5.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 13.5.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 13.5.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 13.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

14. OBSAH PONUKY

- 14.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:
- 14.1.1 Dokument na ktorom bude podrobný obsah ponuky
 - 14.1.2 Vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami súťaže určenými verejným obstarávateľom; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny, alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny
 - 14.1.3 Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované vo výzve prostredníctvom ktorej bola vyhlásená verejná súťaž a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov
 - 14.1.4 Návrh Zmluvy o dielo, s doplneným návrhom ceny a lehotou výstavby a ostatnými požadovanými údajmi; citovaný dokument musí byť podpísaný uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny
 - 14.1.5 Dokument na ktorom bude obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača a návrh plnenia kritérií určených verejným obstarávateľom, uvedený dokument musí byť podpísaný uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny
 - 14.1.6 **Vyhlásenie uchádzača** o tom, že súhlasí so zverejnením svojej ponuky na profile verejného obstarávateľa v Centrálnom registri dokumentov verejného obstarávania (CRDVO) v neobmedzenom znení, alebo vyhlásenie uchádzača o tom, že súhlasí so zverejnením svojej ponuky na profile verejného obstarávateľa a v CRDVO v obmedzenom znení, pričom vo vyhlásení vyznačí výrazne tie časti, ktorých sa obmedzenie týka (ktoré

nebudú zverejnené). V prípade oboch vyhlásení ponuka uchádzača uložená na CD (DVD) nebude obsahovať rodné čísla a osobné údaje v zmysle zák. č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, ako aj údaje, ktoré uchádzač vo vyhlásení označí za dôverné. Obmedzenie sa nemôže vzťahovať na údaje, týkajúce sa údajov zverejňovaných v Oznámení o výsledku VO, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 49 ods. 5 (§ 20 zákona) ZVO a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

14.1.7 Vyhlásenie o pravdivosti a úplnosti všetkých predložených dokladov a údajov, podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

14.1.8 Plná moc zmocňujúca v prípade skupiny dodávateľov jedného člena skupiny na rokovanie a konanie v mene všetkých členov skupiny, ktorá musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou oprávnenou konať za všetkých členov skupiny.

15. NÁKLADY NA PONUKU

15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

15.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 19.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

16. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

16.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

16.2 Uchádzačom môže byť fyzická osoba, alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľovi samostatne, alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne. Verejný obstarávateľ navyžahuje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právne vzťahy do predloženia ponuky.

16.3 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne.

16.4 Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 27 ods. 2, technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 28 ods. 2.

16.5 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.

16.6 Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 16.5 nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže.

17. PREDLOŽENIE PONUKY

17.1 Ponuka sa doručí v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.

Uchádzač predloží ponuku v dvoch vyhotoveniach - „originál“ (písomná forma) a „kópia ponuky na CD/DVD nosiči“ vo formáte .pdf v súlade s § 18a zákona (ak uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú od tlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky).

Uchádzač berie na vedomie, že kópia predložená v elektronickej podobe bude po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zverejnená na Profile verejného obstarávateľa na portáli Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 6 písm. b) zákona.

Kópia ponuky na pamäťovom médiu bude obsahovať tie dokumenty ako „originál“ ponuky, ale bez osobných údajov a dôverných skutočností. Ak ponuka uchádzača obsahuje informácie, ktoré uchádzač pokladá za obchodné tajomstvo alebo považuje za dôverné informácie v zmysle § 20 zákona, (t.j. za dôverné informácie na účely zákona o verejnom obstarávaní možno označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely , spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory) je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje na kópii ponuky na CD/DVD nosiči anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, ak ponuka uchádzača obsahuje osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 11 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje.

Ponuky podľa zákona o verejnom obstarávaní budú doručené v uzatvorenom obale s heslom **súťaž - chodník 3,4,5,6,7 - neotvárať**, v termíne na predkladanie ponúk. Obal musí byť označený obchodným menom a sídlom uchádzača alebo miestom podnikania uchádzača a názvom adresáta.

Obal musí obsahovať ponuku podľa rozsahu vyžadovaného verejným obstarávateľom. Ponuka musí byť podpísaná uchádzačom, v prípade skupiny dodávateľov sa skupina riadi podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade skupiny dodávateľov musí byť prílohou ponuky aj písomné splnomocnenie pre člena skupiny, ktorý je určený na komunikáciu s verejným obstarávateľom v procese verejného obstarávania. **Splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov.**

17.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 18 a to formou osobného doručenia, alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 19.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

17.3 Ak sa ponuka doručuje osobne, musí byť doručená **v pracovných dňoch od 8:00 do 12:00 hod., posledný deň lehoty na doručenie ponúk musí byť ponuka doručená v čase od 8:00 do 12:00 hod.**, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

18. OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

18.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť riadne uzatvorená, prípadne zapečatená/zabezpečená proti nežiadúcemu otvoreniu a označená požadovanými údajmi podľa bodu 18.2.

18.2 Na obálke ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- 18.2.1 adresa uvedená v bode 19.1 súťažných podkladov,
18.2.2 obchodné meno a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania,
18.2.4 označenie heslom verejnej súťaže
súťaž - chodník 3,4,5,6,7 - neotvárať

19. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

19.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu:

Názov:	Obec Kecerovce		
Obec (mesto):	Kecerovce	PSČ:	044 47
Ulica:	Kecerovce	Číslo:	92

19.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **18. 7. 2014** o **12.00** hod.

19.3 Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 19.2, sa vráti uchádzačovi neotvorená.

20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť, alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2. súťažných podkladov

20.2 Doplnenie, zmenu, alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne, alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 19.1. Doplnenú, zmenenú, alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2 a na adresu podľa bodu 19.1 súťažných podkladov.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21. OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI

21.1 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční na adrese:

Názov:	Obec Kecerovce		
Obec (mesto):	Kecerovce	PSČ:	044 47
Ulica:	Kecerovce	Číslo:	92
Miestnosť:	zasadačka		

21.2 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa **21. 7. 2014** o **16.30** hod.

21.3 Na otváraní obálok s ponukami sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní obálok s ponukami za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán, alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti a neoverenou kópiou oprávnenia vykonávať požadované práce (OR/ŽR). Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a neoverenou kópiou oprávnenia vykonávať požadované práce (OR/ŽR).

21.4 Verejný obstarávateľ pred otváraním ponúk overí neporušenosť obálok. Na otváraní obálok s ponukami za účasti uchádzačov podľa bodu 21.3 sa všetkým zúčastneným zverejnia obchodné mená, sídla, alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk a na adresu uvedenú na doručenie ponúk a ich návrh na plnenie

kritéria, ktoré sa dá vyjadriť číslou, určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

- 21.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do 5 dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá bude obsahovať zverejnené údaje podľa bodu 21.4 súťažných podkladov.

22. PRESKÚMANIE PONÚK

- 22.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 22.1.1 obsahujú náležitosti uvedené v bode 14
- 22.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na verejnú súťaž a v týchto súťažných podkladoch.
- 22.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia, alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 22.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky obstarávateľa bude zo súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
- 22.4 Vyhodnocovanie ponúk je neverejné a nesmú sa ho zúčastniť uchádzači. Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk vykonáva verejný obstarávateľ.
- 22.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak sa zmluvné podmienky budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by znevýhodňovali verejného obstarávateľa, alebo predložená ponuka bude neprijateľná pre verejného obstarávateľa vzhľadom na prevádzkové potreby verejného obstarávateľa.

23. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 23.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti v zmysle zákona 25/2006 o verejnom obstarávaní, týkajúcich sa:
- 23.1.1 Osobného postavenia uchádzača podľa § 26
- 23.1.2 Finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 27
- 23.1.3 Technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 28
- 23.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina podnikateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti
- 23.2.1 podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne, splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť
- 23.2.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,
- 23.2.3 ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 23.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži podľa bodu 23.1 sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov a pri skupine dodávateľov spôsobom podľa bodu 23.2.
- 23.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí odoslať vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy, pokiaľ verejný obstarávateľ a neurčí dlhšiu lehotu.
- 23.5 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača ak nepredložil po písomnej žiadosti podľa odseku 24.4 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote

23.6 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, alebo nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude zo súťaže vylúčený.

23.7 Splnenie podmienok účasti možno podľa § 32 ods. 11 zákona preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predloží úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

24. OPRAVA CHÝB

24.1 Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

24.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,

24.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,

24.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarkke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,

24.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom sčítaní, alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

24.2 o každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

24.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:

24.3.1 ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo

24.3.2 ak uchádzač nedoručí verejnému obstarávateľovi písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 24.1 v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie položky, ktorú verejný obstarávateľ vyhodnotil ako zrejmú matematickú chybu.

24.4 verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie návrhu ceny, ak zistí, že jeho ponuka obsahuje mimoriadne nízku ponuku. Vo vysvetlení musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.

24.5 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

25. HODNOTENIE PONÚK

25.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 22.1 a 22.2 a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritéria na hodnotenie ponúk uvedeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a spôsobom určeným v časti súťažných podkladov A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

25.2 Vyhodnocovanie ponúk je neverejné. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve a v súťažných podkladoch.

25.3 Verejný obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

26. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 26.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať, alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 26.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené, alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 26.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 26.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený, alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. skutočnosti súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží, alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik, alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

Časť VII.

Prijatie ponuky

27. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 27.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená podľa bodu 25 súťažných podkladov, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky.
- 27.2 Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

28. UZAVRETIE ZMLUVY

- 28.1 Zmluva bude uzavretá s úspešným uchádzačom
- 28.2 Zmluva s uchádzačom, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako úspešná, bude verejným obstarávateľom podpísaná najneskôr v konečný deň lehoty viazanosti ponúk uvedenom v bode 7.1 súťažných podkladov.
- 28.3 V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy proti postupu verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu podľa § 45 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.4 V prípade, že verejný obstarávateľ po uplatnení revízných postupov predĺži lehotu viazanosti, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.
- 28.5 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 26 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia podľa §26 ods.1 zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len cit. zákon), predložením dokladov podľa §26 ods. 2, v prípade zahraničného uchádzača s použitím aj § 26 ods. 4 alebo ods. 5 a § 19 ods.3 cit. zákona. Uvedené doklady je možné nahradiť dokladom podľa § 128 ods.1 cit. zákona.

Ak je uchádzačom skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 31 ods.3,4 cit. zákona.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

Doklady uchádzačov musia byť predložené len v origináloch alebo úradne overených kópiách, preukazujúcich reálny stav a platnosť ku dňu predkladania ponúk.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ nepožaduje preukázanie finančného a ekonomického postavenia uchádzača.

3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Požadované doklady - dôkazné prostriedky v zmysle § 28 zák. 25/2 006 Z.z. v znení neskorších predpisov:

Zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov (2009 – 2013) doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené. Tento zoznam musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo splnomocnenou oprávnenou osobou.

V prípade, ak budú tieto údaje uvedené v inej mene ako v EUR, prepočíta záujemca túto hodnotu na EUR podľa kurzu Európskej centrálnej banky (ďalej len ECB) z inej meny na EUR, ktorý bol zverejnený ECB ako posledný v príslušnom roku, v ktorom bola uskutočnená fakturácia zákazky objednávateľovi zo strany uchádzača.

Tým nie je dotknutá povinnosť verejného obstarávateľa vylúčiť ponuku, v ktorej budú uvedené nepravdivé alebo skreslené údaje.

Odôvodnenie:

Verejný obstarávateľ sa chce uistiť, že plnenie zmluvy bude zabezpečované odborne spôsobilým zmluvným partnerom, ktorý stavebné práce už realizoval a to v požadovanom rozsahu a kvalite.

- 2.2. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať lehotu výstavby v kalendárnych dňoch predloženú uchádzačom v ponuke. Lehoty výstavby sa budú vyhodnocovať počtom kalendárnych dní.
- 2.3. Verejný obstarávateľ určí úspešného uchádzača podľa výšky navrhnutej ceny za predmet zákazky s DPH uvedenej v jednotlivých ponukách a podľa lehoty výstavby v kalendárnych dňoch uvedenej v jednotlivých ponukách.

2.4. Pre vyhodnotenie ponúk sa použije tento spôsob hodnotenia.

1. Verejný obstarávateľ pridelí kritériu **cena za predmet zákazky s DPH** v ponuke s najnižšou cenou v € s DPH bodové hodnotenie 70. Ostatným ponukám budú pridelené body vypočítané podielom najnižšej ceny a ceny vyhodnocovanej ponuky a násobené koeficientom 70.
2. Verejný obstarávateľ pridelí kritériu **lehota výstavby v kalendárnych dňoch** v ponuke s najnižším počtom kalendárnych dní bodové hodnotenie 30. Ostatným ponukám budú pridelené body vypočítané podielom najnižšieho počtu kalendárnych dní a počtom dní vyhodnocovanej ponuky a násobené koeficientom 30.
3. Verejný obstarávateľ bude hodnotiť jednotlivé ponuky samostatne podľa bodu 1 a 2.
4. Verejný obstarávateľ spočíta pridelené body za obidva hodnotiace kritériá.
5. V súhrnnej tabuľke sa urobí celkový súčet bodov za hodnotiace kritérium. Ponuka uchádzača s najvyšším súčtom bodov je pre verejného obstarávateľa ekonomicky najvýhodnejšia a tento uchádzač bude víťazom súťaže.

B.1 ZÁVÄZNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Začatie realizácie dodávky predmetu zákazky požadujeme v nadväznosti na ukončenie výberového konania a uzavretie Zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom. Priebežná doba realizácie pre jednotlivé etapy a v súhrne pre celý predmet zákazky je predmetom ponuky. Dodávka predmetu zákazky sa bude realizovať na základe spracovaného harmonogramu s vybratým uchádzačom.

Pri stavebných prácach na zákazke:

Regenerácia verejných priestranstiev obce Kecerovce, chodník 3,4,5,6,7, je nutné vychádzať z noriem a predpisov platných v SR a tiež dodržiavať vyhlášku č. 374/1990 o bezpečnosti práce. Dodržiavanie požadovaných kvalitatívnych parametrov bude zabezpečovať vybratý uchádzač s plnou zodpovednosťou. Kontrolu bude vykonávať technický dozor verejného obstarávateľa.

Výsledkom verejného obstarávania bude zmluva o dielo na realizáciu predmetu zákazky. Táto zmluva je uzavretá jej podpisom oboma zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť najskôr deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovej stránke verejného obstarávateľa v zmysle § 47a zákona 546/2010 z 9. decembra 2010.

Lehota splatnosti faktúry bude 30 dní od doručenia a potvrdenia zo strany objednávateľa.
Akékoľvek práce navyše pôjdu na riziko doávateľa.

Všetky zmeny predmetu zákazky sa môžu robiť len so súhlasom verejného obstarávateľa. Tieto zmeny nesmú mať negatívny vplyv na kvalitu ani cenu dodávok predmetu zákazky.

Ponuku požadujeme spracovať formou vyplnených výkazov – výmer pre každú časť samostatne a v súhrne pre celý predmet zákazky.

Každý uchádzač je povinný dodržať bezpodmienečnú a prísnu mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach získaných z tejto súťaže, alebo osobného kontaktu s pracovníkmi verejného obstarávateľa.

I. POŽIADAVKY PRE VYPRACOVANIE NÁVRHU ZÁVÄZNYCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK

S úspešným uchádzačom na realizáciu predmetu zákazky bude uzatvorená zmluva o dielo v zmysle § 536 a násl. Obchodného zákonníka na realizáciu požadovaných prác a súvisiacich dodávok (ďalej „ZoD“).

Verejný obstarávateľ svoje požiadavky na obchodné podmienky na realizáciu predmetu zákazky a obsah jednotlivých článkov a odsekov stanovil v kap. „III. Návrh zmluvy o dielo“ v tejto časti súťažných podkladov. Súčasťou požiadaviek na obchodné podmienky sú aj dokumenty, resp. prílohy zahŕňajúce aj požiadavky uvedené v časti „B2“ súťažných podkladov.

Uchádzač doplní návrh zmluvných podmienok o svoje identifikačné údaje, názov predmetu zákazky, lehoty a ďalšie informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, uvedených verejným obstarávateľom v jednotlivých odsekoch základných obchodných podmienok realizácie predmetu zákazky, v kap. III tejto časti súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku, ak sa zmluvné podmienky v návrhu zmluvy budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by znevýhodňovali verejného obstarávateľa alebo predložená ponuka presiahne objem vyčlenených finančných prostriedkov na predmet zákazky, alebo ponúkaný rozsah prác a dodávok bude pre verejného obstarávateľa vzhľadom na jeho potreby neprijateľný alebo ak zmluvné podmienky budú odporovať podmienkam tejto užšej súťaže.

Verejný obstarávateľ bude pri hodnotení uchádzačom predloženého návrhu zmluvy postupovať podľa častí „B1“ a „B2“ týchto súťažných podkladov.

II. POKYNY SPÔSOBU URČENIA CENY

Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EUR.

Cena za obstarávané práce musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Podkladom pre zostavenie tejto ceny je neocenený výkaz výmer v tlačenej podobe a projektová dokumentácia v tlačenej podobe. Výkaz výmer aj PD sú súčasťou týchto súťažných podkladov.

Uchádzač musí vo výkaze výmer doplniť pre každú požadovanú položku **jednotkovú cenu**. **Cena celkom za položku**, je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer. Do príslušných položiek v krycích listoch, súhrnných listoch a rekapitulácii objektov stavby uchádzač uvedie súčty celkových cien za zodpovedajúce položky. Jednotkové ceny a ceny v EUR za každú položku v položkovitom výkaze výmer musia byť zaokrúhlené na tri desatinné miesta. Ceny uvedené v EUR v krycích listoch, súhrnných listoch a rekapitulácii objektov musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Všetky ceny musia byť uvedené v EUR.

Ak uchádzač nepoužije pre ocenenie prác a dodávok výkaz výmer predložený v súťažných podkladoch, ale použije svoj rozpočtový program musí v prípade ak dôjde k narušeniu číslovania, štruktúry a obsahu pôvodných položiek, doplniť v predloženom ocenenom výkaze výmer ako prvý stĺpec, v ktorom pre každú svoju položku uvedie zodpovedajúce číslo pôvodnej položky z výkazu výmer, predloženého v súťažných podkladoch.

V prípade ak sa uchádzač rozhodne predložiť podľa bodu 3.1 časti B2 ekvivalenty k pôvodným položkám a ak tieto ekvivalenty vyžadujú zmenu v číslovaní, obsahu a štruktúre pôvodných položiek, v predloženom ocenenom výkaze výmer doplní ako prvý, stĺpec, v ktorom pre každú svoju položku uvedie zodpovedajúce číslo pôvodnej položky z výkazu výmer, predloženého v súťažných podkladoch.

Cena spolu za celý predmet zákazky uvedená v návrhu zmluvných podmienok musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, t.j. sumár všetkých ocenených položiek výkazu výmer. Neuvedenie niektorej z položiek, neuvedenie ceny pri položke alebo uvedenie menšieho rozsahu bude považované za nesplnenie požiadavky verejného obstarávateľa a takáto ponuka bude vylúčená zo súťaže.

Ak je uchádzač platcom DPH, uvedie cenu spolu podľa výkazu výmer v EUR, hodnotu DPH v % a v EUR, a **celkovú zmluvnú cenu za dielo s DPH v EUR**. Tieto ceny uchádzač uvedie do návrhu zmluvných podmienok. Celková zmluvná cena za dielo bude hodnotená v kritériu na hodnotenie ponúk podľa ods. 1 časti „A3“ týchto súťažných podkladov.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie len navrhovanú **celkovú zmluvnú cenu za dielo v EUR**. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní vo svojej ponuke.

Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), za správnosť stanovenia výšky DPH zodpovedá výhradne uchádzač. V prípade nesprávneho vycíslenia DPH všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce bude znášať uchádzač.

III. „NÁVRH“

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších predpisov medzi

Obec Kecerovce

so sídlom Obecný úrad Kecerovce, Kecerovce 92, 044 47 Kecerovce
IČO 00324299
DIČ:
bankové spojenie VÚB, číslo účtu 3729542/0200
v mene obce koná Miroslav Galas-Zaufal – starosta obce
(ďalej len „objednávateľ“)

„na jednej strane“

a

ak právnická osoba zapísaná v Obchodnom registri:

_____ **uved'te obchodné meno**

so sídlom

IČO

DIČ

IČ DPH

bankové spojenie _____, číslo účtu

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu _____ v oddiele ____ vo vložke č. _____

v mene spoločnosti koná

(ďalej len „zhotoviteľ“)

ak fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v živnostenskom registri:

_____ **uved'te meno a priezvisko**

nar.

podnikajúci pod obchodným menom _____ **uved'te obchodné meno**

s miestom podnikania

IČO

DIČ

IČ DPH

bankové spojenie _____, číslo účtu

zapísaný v Živnostenskom registri vedenom Obvodným úradom v _____ pod č. _____

(ďalej len „zhotoviteľ“)

„na druhej strane“

(ďalej spoločne len „zmluvné strany“)

1. PREDMET ZMLUVY

1.1 Predmetom tejto zmluvy je vykonanie diela – stavby:

názov stavby: **Regenerácia verejných priestranstiev obce Kecerovce, chodník 3,4,5,6,7.**

miesto stavby: **Obec Kecerovce**

stavebník: **Obec Kecerovce, Kecerovce 92, 044 47 Kecerovce (objednávateľ),**

1.2 Touto zmluvou sa zhotoviteľ zaväzuje vykonať dielo a objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas vykonané dielo od zhotoviteľa prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi cenu za vykonanie diela.

1.3 Dielo zahŕňa:

a) práce a montáže, vrátane dodávky zariadení a materiálov:

- vykonanie stavebných a súvisiacich prác a dodávok zariadení, materiálov v rozsahu určenom výkazom výmer, projektovou dokumentáciou, technickými správami, výkresmi,
- pri vykonávaní diela sa zhotoviteľ zaväzuje používať výlučne stavebné výrobky a materiály spĺňajúce najmä podmienky stanovené zákonom č. 90/1998 Z. z. o stavebných výrobkoch v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 558/2009 Z. z., ktorou sa ustanovuje zoznam stavebných výrobkov, ktoré musia byť označené, systémy preukazovania zhody a podrobnosti o používaní značiek zhody, pričom dokumentáciu preukazujúcu splnenie uvedených podmienok zhotoviteľ predloží objednávateľovi vždy pre každý druh stavebných výrobkov a materiálov jednotlivo pred ich použitím pri vykonávaní diela a súhrne všetku dokumentáciu opakovane pri odovzdaní a prevzatí diela,

b) projektovú a organizačnú časť:

- vypracovanie a odovzдание projektu skutočného realizovania po vykonaní diela so zapracovanými zmenami oproti realizačnému projektu;
- výkon koordinátora bezpečnosti podľa § 3, 5 a 6 nariadenia,
- výkon činnosti „oprávnenej osoby“ za uskutočnenie prác - stavbyvedúceho (vybrané činnosti vo výstavbe vedenie uskutočňovania stavieb),

c) odskúšanie, uvedenie do prevádzky, zaškolenie prevádzkového personálu, odovzдание diela:

- vykonanie individuálnych skúšok a komplexného odskúšania (na základe projektovej dokumentácie a časového harmonogramu skúšok spracovaného zhotoviteľom a odsúhlaseného objednávateľom), ak je to súčasťou predmetu zákazky
- oboznámenie prevádzkového personálu objednávateľa s novými zariadeniami, ak je to súčasťou predmetu zákazky
- vykonanie skúšobnej ak je to potrebné pri danom predmete zákazky prevádzky v trvaní _____,
- protokolárne odovzдание a prevzatie diela.

1.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s charakterom a rozsahom diela v zmysle podmienok stanovených objednávateľom a že sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky realizácie diela.

1.5 Zhotoviteľ vyhlasuje, že disponuje takými odbornými znalosťami a kapacitami, ktoré sú k zhotoveniu predmetného diela potrebné a že dielo vykoná s odbornou starostlivosťou na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo.

2. PODMIENKY VYKONÁVANIA DIELA

2.1 Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo s odbornou starostlivosťou, riadne a včas a tak, aby bolo vykonané v súlade:

- a) so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- b) s technickými normami, aj keď nie sú právne záväzné,
- c) s touto zmluvou,
- d) s projektovou dokumentáciou diela,
- e) s oceneným výkazom výmer,

2.2 Akákoľvek dokumentácia vyhotovená, resp. vydaná v súvislosti s vykonávaním diela podľa tejto zmluvy je vlastníctvom objednávateľa a zhotoviteľ ju nesmie použiť pre akúkoľvek tretiu osobu bez výslovného písomného súhlasu objednávateľa. Rovnako zhotoviteľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa zverejňovať akékoľvek informácie o prácach na diele alebo o ich postupe, o popisoch vykonávania prác, o výkazoch výmer, o nákladoch na vykonanie diela, o výkresoch a výpočtoch. Všetky zmluvné podklady, ktoré tvoria skutočnosť technickej povahy sú vo vlastníctve objednávateľa. Zhotoviteľ je oprávnený podklady pre vykonanie diela použiť výhradne pre účely plnenia podľa tejto zmluvy.

2.3 Pred začatím vykonávania diela sa zhotoviteľ zaväzuje na svoje náklady vypracovať a odovzdať objednávateľovi:

- jednoduchý technologický postup vykonávania diela,

- vytýčenie všetkých podzemných a nadzemných vedení a inžinierskych sietí na stavenisku; zhotoviteľ zodpovedá za poškodenie týchto vedení a sietí počas vykonávania diela,
 - potrebné umiestnenie alebo premiestnenie dopravných značiek a ostatného dopravného značenia na základe súhlasu dotknutých orgánov verejnej správy a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi najmä na úseku premávky na pozemných komunikáciách, a tieto dopravné značky a ostatné dopravné značenie udržiavať počas celej doby vykonávania diela na svoje náklady.
- 2.4 Závazok vykonať dielo podľa tejto zmluvy bude splnený protokolárnym odovzdaním a prevzatím diela zhotoviteľom objednávateľovi, ak je dielo vykonané riadne a včas v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, objednávateľ bude môcť dielo podľa tejto zmluvy užívať na účel, na ktorý je určené, dielo je vykonané bez prípadných väd a nedorobkov, zhotoviteľ odovzdal objednávateľovi všetku dokumentáciu súvisiacu s dielom, skúšky preukazujúce kvalitu vykonaného diela, dodržanie parametrov dohodnutých v tejto zmluve a celkovú funkčnosť diela ako aj funkčnosť jednotlivých samostatných celkov diela podľa tejto zmluvy boli úspešné a miesto vykonávania diela je vypratane a čisté.
- 2.5 **Čas vykonania diela.** Zhotoviteľ sa zaväzuje svoj záväzok vykonať dielo splniť v lehote **do _____ dní** od prevzatia staveniska; pričom je povinný dodržiavať harmonogram vykonávania diela. Táto lehota sa predlžuje o dobu omeškania objednávateľa s plnením jeho povinností podľa tejto zmluvy.
- 2.6 **Miesto vykonávania diela.** Miestom vykonávania diela podľa tejto zmluvy je Obec Kecerovce.
- 2.7 **Stavenisko.** Odovzдание a prevzatie staveniska za účelom vykonania diela zmluvné strany uskutočnia na výzvu objednávateľa, pričom objednávateľ je povinný oznámiť zhotoviteľovi termín odovzdania pracoviska aspoň tri (3) pracovné dni vopred. O odovzdaní a prevzatí staveniska zmluvné strany spíšu písomný protokol v dvoch (2) vyhotoveniach po jednom (1) vyhotovení pre každú zmluvnú stranu v ktorom uvedú najmä:
- stav, v akom sa stavenisko nachádza v deň odovzdania a prevzatia,
 - zoznam zariadenia a jeho stav, ak sa v/na stavenisku nachádza,
 - poznámky o odovzdaní kľúčov od objektov nachádzajúcich sa na stavenisku,
 - iné skutočnosti, o ktorých vyznačenie požiada objednávateľ alebo zhotoviteľ,
 - miesto a dátum spísania protokolu,
 - podpis objednávateľa a zhotoviteľa.
- 2.8 Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť na vlastné náklady:
- vybudovanie staveniska, prevádzkovanie, údržbu, likvidáciu a vypratanie staveniska,
 - stráženie staveniska ak je to potrebné; na stavenisko môžu vstupovať okrem zhotoviteľa iba zodpovední zamestnanci a spolupracujúce osoby objednávateľa a kontrolné orgány verejnej správy,
 - osvetlenie staveniska ak je to potrebné
 - udržiavanie poriadku a čistoty na stavenisku a v jeho bezprostrednom okolí (prístupové komunikácie, cesty a chodníky) a na používaných inžinierskych sieťach a odstraňovanie odpadov a nečistoty vzniknutých pri vykonávaní diela,
 - bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci zamestnancov na stavenisku,
 - skládky stavebných odpadov a sute,
 - všetky povolenia a iné rozhodnutia orgánov verejnej správy potrebné k dočasnému užívaniu verejných a ostatných plôch za účelom vykonávania diela, vrátane správnych poplatkov a sankcií spojených s užívaním týchto plôch v rozpore s povoleniami a/alebo inými rozhodnutiami, resp. uložených v súvislosti s omeškaním zhotoviteľa s vykonávaním diela,
 - dopravu a skladovanie všetkých materiálov, stavebných hmôt a dielcov, výrobkov, strojov a zariadení a ich presun zo skladu na stavenisko,
 - všetky potrebné stroje, zariadenia, prístroje a náradie potrebné k vykonaniu diela,
 - vykonávanie všetkých skúšok a kontrol v rozsahu podľa skúšobného plánu ak je to potrebné,
 - vypratanie a vyčistenie staveniska ku dňu odovzdania a prevzatia diela,
 - účasť zodpovedných zástupcov a zamestnancov na pracovných poradách a pri kontrole všetkých prác, ktoré majú byť v priebehu ďalšieho vykonávania diela zakryté alebo sa stanú neprístupnými,

- okamžité odstraňovanie väd a odchýlok vykonávaného diela od projektovej dokumentácie zistených pri kontrolách a pracovných poradách počas vykonávania diela,
- súčinnosť projektantovi a/alebo zástupcovi projektanta povereného výkonom autorského dozoru pri kontrole vykonávanie diela.

- 2.9 Ak zhotoviteľ splní svoj záväzok vykonať celé dielo pred dohodnutou lehotou, objednávateľ sa zaväzuje dielo prevziať aj v skoršom termíne ponúkanom zhotoviteľom. Preberanie jednotlivých častí diela za účelom postupného platenia ceny za dielo nemá vplyv na prípadnú zodpovednosť zhotoviteľa za vady diela a na plynutie reklamačných a záručných lehôt; reklamačné a záručné lehoty začínajú plynúť až odovzdaním a prevzatím celého diela.
- 2.10 Zhotoviteľ je povinný ihneď písomne oboznámiť objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje vykonanie diela s dôsledkom možného omeškania zhotoviteľa so splnením záväzku vykonať dielo v dohodnutých lehotách. Súčasťou oznámenia podľa prvej vety tohto odseku bude správa o predpokladanej dĺžke trvania prekážky vykonávania diela, príčinách, navrhovaných opatreniach na jej odstránenie.
- 2.11 Objednávateľ je povinný zhotoviteľovi poskytnúť pri plnení tejto zmluvy všetku rozumne požadovanú a potrebnú súčinnosť. Objednávateľ je oprávnený v ktoromkoľvek štádiu vykonávania diela kontrolovať jeho vykonávanie.
- 2.12 Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo vzniku škody na diele, ktoré je predmetom tejto zmluvy, ako aj na ostatných zariadeniach objednávateľa, ktorých sa vykonávanie diela podľa tejto zmluvy týka, a to od začatia vykonávania diela až do odovzdania a prevzatia diela, ktorá bola predmetom tejto zmluvy. Podpisom preberacieho protokolu a prevzatím a odovzdaním diela zmluvnými stranami prechádza nebezpečenstvo vzniku škody na diele a na ostatných zariadeniach objednávateľa, ktorých sa vykonávanie diela podľa tejto zmluvy týkalo, na objednávateľa.
- 2.13 Nebezpečenstvo vzniku škody a vlastnícke právo k zariadeniam, dielom a materiálom dodaných zhotoviteľom v rámci vykonaného diela a k podkladovým materiálom k dielu, ak dovtedy nenáležalo objednávateľovi, prechádza zo zhotoviteľa na objednávateľa, odovzdaním a prevzatím diela objednávateľovi.
- 2.14 Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za všetky škody na majetku objednávateľa a na živote, zdraví a majetku tretích osôb, spôsobené porušením akejkoľvek povinnosti pri vykonávaní diela. Za škodu sa na účely tejto zmluvy považujú aj sankcie (pokuty) uložené príslušnými štátnymi orgánmi a orgánmi verejnej správy za porušenie týchto povinností, ak tieto povinnosti podľa tohto odseku zaťažovali zhotoviteľa a nie objednávateľa, ktoré boli objednávateľovi po vyčerpaní opravných prostriedkov uložené, ak objednávateľ riadne a včas umožnil zhotoviteľovi uplatňovať v príslušných konaniach všetky dostupné návrhy, opravné prostriedky a námietky, o ktorých uplatnenie v týchto konaniach alebo za účelom začatia opravných konaní zhotoviteľ objednávateľa písomne požiadala, a ak náklady spojené s uplatňovaním týchto návrhov, opravných prostriedkov a námietok zhotoviteľ objednávateľovi na jeho žiadosť zaplatil.
- 2.15 **Stavebný denník.** Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník od prevzatia staveniska v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, do ktorého je povinný zapisovať všetky podstatné a rozhodujúce skutočnosti pre naplnenie predmetu tejto zmluvy, najmä údaje o časovom a technologickom postupe vykonávania diela a jeho akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaného diela od tejto zmluvy, inak zodpovedá za škodu tým objednávateľovi spôsobenú. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať obsah stavebného denníka a k zápisom v ňom vykonaných pripájať svoje stanoviská, pripomienky a námietky (ďalej spoločne len „**zápisy**“). Zhotoviteľ je povinný umožniť objednávateľovi kontrolovať obsah stavebného denníka a vykonávať v ňom zápisy; za tým účelom je zhotoviteľ povinný zabezpečiť trvalý prístup objednávateľa k stavebnému denníku na stavenisku v pracovnom čase počas vykonávania diela. Vedenie stavebného denníka sa končí odovzdaním a prevzatím diela. Stavebný denník sa skladá z úvodných listov, z denných záznamov a príloh:

a) úvodné listy obsahujú:

- základný list, v ktorom je uvedený názov a sídlo stavebníka, generálneho projektanta, zhotoviteľa stavby a zmeny týchto údajov,
- identifikačné údaje stavby podľa projektu,
- zoznam dokumentácie stavby, jej zmien a doplnkov,
- prehľad prehliadok a skúšok každého druhu,

b) denné záznamy sa vpisujú do knihy stavebného denníka s očíslovanými listami na dva oddeliteľné prepisy. Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci zhotoviteľa vždy v ten deň, keď sa práce vykonali, alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom záznamu.

Okrem stavbyvedúceho je oprávnený v stavebnom denníku vykonávať zápisy stavebný dozor objednávateľa (stavebníka), projektant alebo zástupca projektanta poverený výkonom autorského dozoru. Ak osoba, ktorá je

oprávnená vykonávať zápisy do stavebného denníka, a ktorej je zápis určený, nesúhlasí s vykonaným zápisom, je oprávnená vyjadriť sa k nemu do troch (3) pracovných dní, inak platí, že s obsahom zápisu súhlasí. Stavbyvedúci zhotoviteľa predloží stavebnému dozoru objednávateľa denný záznam najneskôr v nasledujúci pracovný deň a odovzdá mu prvý prepis. Ak stavebný dozor s obsahom denného záznamu nesúhlasí, zapíše svoje pripomienky, námietky s uvedením dôvodov do troch (3) pracovných dní do stavebného denníka, inak platí, že s obsahom denného záznamu súhlasí.

Právo usmerňovať stavebné práce prostredníctvom stavebného denníka má len odborný dozor objednávateľa.

- 2.16 Na základe dohody zmluvných strán sa zhotoviteľ zaväzuje, že strpí výkon kontroly/audit/overovania, vykonávaného aj tretími osobami, súvisiaceho s vykonanými výkonmi, prácami a dodanými zariadeniami, výrobkami, materiálmi a hmotami podľa tejto zmluvy kedykoľvek počas trvania zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatvorenej medzi príslušným riadiacim orgánom a objednávateľom ako konečným prijímateľom pomoci za účelom financovania diela vykonávaného podľa tejto zmluvy, a že osobám vykonávajúcim kontrolu/audit/overovanie poskytne všetku potrebnú súčinnosť.

3. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

- 3.1 Pri plnení tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať právne predpisy a plniť úlohy na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „**BOZP**“) a ochrany pred požiarmi na účely predchádzania vzniku požiarov a zabezpečenia podmienok na účinné zdoľávanie požiarov (ďalej len „**PO**“) v sídle, priestoroch, objektoch a na pracoviskách objednávateľa, v ktorých sa bude plniť táto zmluva, (ďalej len „**pracovisko**“ alebo aj „**stavenisko**“). Zhotoviteľ je povinný ochraňovať a zlepšovať stav životného prostredia a všetkých jeho zložiek, najmä ovzdušia, vôd, hornín, pôdy a organizmov (ďalej len „**ŽP**“). Najmä je povinný predchádzať znečisťovaniu ŽP a poškodzovaniu ŽP a minimalizovať nepriaznivé dôsledky svojej činnosti pri plnení tejto zmluvy na ŽP. Zhotoviteľ preberá vo vzťahu k objednávateľovi plnú zodpovednosť za ekologickú ujmu, ktorú pri plnení tejto zmluvy spôsobí.
- 3.2 Objednávateľ je povinný odovzdať zhotoviteľovi pracovisko tak, aby zhotoviteľ mohol riadne a včas plniť túto zmluvu. O odovzdaní a prevzatí pracoviska spíšu zmluvné strany zápisnicu. V prípade, ak zhotoviteľ začne plniť túto zmluvu bez zápisničného prevzatia pracoviska, má sa za to, že pracovisko bolo objednávateľom odovzdané a zhotoviteľom prevzaté riadne.
- 3.3 Za vytvorenie podmienok na zaistenie BOZP, PO a ochrany ŽP, zabezpečenie a vybavenie pracoviska na bezpečný výkon práce za účelom plnenia tejto zmluvy a dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj technických noriem (aj keď nie sú všeobecne záväzné) pri plnení tejto zmluvy na pracovisku zodpovedá v plnom rozsahu a výlučne zhotoviteľ.
- 3.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že bude vykonávať činnosť podľa tejto zmluvy výlučne takými fyzickými osobami, ktorých zdravotný stav, schopnosti, vek, kvalifikačné predpoklady a odborná spôsobilosť zodpovedajú tejto činnosti podľa zmluvy, a to podľa právnych predpisov všeobecne, ako aj osobitne podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie BOZP, a to bez ohľadu na jeho právny vzťah k uvedeným fyzickým osobám (ďalej len „**zamestnanci**“). Zamestnancom sa na účely tohto článku rozumejú všetky fyzické osoby, ktoré sa budú podieľať na plnení tejto zmluvy, okrem zamestnancov objednávateľa, a to zhotoviteľ, ak je fyzickou osobou, a jeho spolupracujúce osoby, jeho zamestnanci, jeho subdodávatelia, ak sú fyzickými osobami, a ich spolupracujúce osoby a ich zamestnanci.
- 3.5 Zhotoviteľ je povinný preukázateľne informovať zamestnancov o nebezpečenstvách a ohrozeniach, ktoré sa pri plnení zmluvy môžu vyskytnúť, a o výsledkoch posúdenia rizika, o preventívnych opatreniach a ochranných opatreniach, ktoré vykonal zhotoviteľ alebo objednávateľ na zaistenie BOZP, PO a ochrany ŽP a ktoré sa vzťahujú všeobecne na zamestnancov a na nimi vykonávané práce na pracovisku pri plnení tejto zmluvy, o opatreniach a postupe v prípade poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci, ako aj o opatreniach a postupe v prípade zdoľávania požiaru, záchranných prác a evakuácie, a preukázateľne ich poučiť o pokynoch na zaistenie BOZP, PO a ochranu ŽP platných pre pracovisko (ďalej len „**preškolenie**“). Za účelom preškolenia objednávateľ poskytol zhotoviteľovi písomné informácie a pokyny za zaistenie BOZP, PO a ochranu ŽP platné pre objekty, v/na ktorých sa bude dielo vykonávať.
- 3.6 Prípadné nedostatky pracoviska a informácií a pokynov poskytnutých objednávateľom je zhotoviteľ povinný uplatniť písomne pred začatím plnenia tejto zmluvy, inak platí, že pracovisko je náležite zabezpečené a vybavené na bezpečný výkon práce za účelom plnenia tejto zmluvy, zhotoviteľ dostal potrebné a dostatočné informácie a pokyny na zaistenie BOZP, PO a ochranu ŽP platné pre pracovisko a že plnenie žiadnych ďalších povinností na úseku BOZP, PO a ochrany ŽP sa zo strany objednávateľa nevyžaduje. Zhotoviteľ je povinný písomne uplatňovať u objednávateľa nedostatky týkajúce sa BOZP, PO a ochrany ŽP, ktoré sa vyskytnú neskôr pri plnení tejto zmluvy, za odstránenie ktorých zodpovedá objednávateľ.

- 3.7 Objednávateľ nie je povinný zabezpečovať zamestnancom doprovod na pracovisku.
- 3.8 Zamestnanci nesmú na pracovisku požívať alkoholické nápoje, omamné látky, psychotropné látky alebo prípravky a plniť túto zmluvu pod ich vplyvom. Ďalej musia dodržiavať zákaz fajčenia a musia používať a nosiť osobné ochranné pracovné pomôcky a prostriedky.
- 3.9 Zhotoviteľ je povinný ihneď oznámiť vznik každého pracovného úrazu objednávateľovi.
- 3.10 Ak pri plnení tejto zmluvy ide o činnosť so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, zhotoviteľ je povinný postupovať tak, aby bola zabezpečená PO, najmä vydáva písomný pokyn na zabezpečenie PO a písomné povolenie na činnosť, ak sa vyžaduje, zriaďuje protipožiarnu asistenčnú hliadku a zabezpečuje plnenie jej úloh a odbornú prípravu a zabezpečuje potrebné množstvo vhodných druhov hasiacich prostriedkov a iných vecných prostriedkov PO, ktoré je možné prenajať aj od objednávateľa za určené nájomné.
- 3.11 Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu ohlásiť objednávateľovi ekologickú ujmu, ktorú pri plnení tejto zmluvy spôsobí, najmä je povinný ohlásiť mimoriadne zhoršenie alebo ohrozenie kvality vôd alebo iných zložiek ŽP alebo únik nebezpečných látok pri manipulácii s nimi alebo pri ich preprave.
- 3.12 V rámci ochrany ŽP je zhotoviteľ povinný predchádzať vzniku odpadov a s prípadnými odpadmi vznikajúcimi pri plnení tejto zmluvy je povinný nakladať alebo inak zaobchádzať v súlade s právnymi predpismi na úseku odpadového hospodárstva (ďalej len „OH“) tak, aby bol naplnený jeho účel.
- 3.13 Vnesenie akýchkoľvek vecí (tovar, suroviny, materiály a ich obaly) na pracovisko, ktoré sa môžu stať nebezpečnými odpadmi, je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávateľovi a predložiť ich súpis.
- 3.14 Ak pri plnení tejto zmluvy vznikne odpad, zhotoviteľ sa považuje za pôvodcu odpadu a držiteľa dopadu, je povinný plniť povinnosti držiteľa odpadu pre odpady vznikajúce pri plnení tejto zmluvy, pričom za plnenie týchto povinností zodpovedá v plnom rozsahu a výlučne zhotoviteľ, pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak. Zhotoviteľ zaradí odpad podľa Katalógu odpadov a toto zaradenie a predpokladané množstvo odpadu oznámi objednávateľovi, zhromaždí odpad oddelene podľa druhov odpadov a zabezpečí ho pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim únikom a odpad zhodnotí, ponúkne na zhodnotenie oprávnenej osobe, zneškodní alebo zabezpečí jeho zneškodnenie oprávnenou osobou.
- 3.15 Zhotoviteľ je povinný na požiadanie objednávateľa preukázať splnenie svojich povinností na úseku BOZP, PO a ochrany a tvorby ŽP vrátane OH v lehote troch (3) pracovných dní od dňa doručenia žiadosti objednávateľa, a to najmä predložením dokladov preukazujúcich preškolenie zamestnancov (odsek 3.5 tohto článku), predložením oprávnení zamestnancov na výkon činnosti podľa tejto zmluvy a predložením dokladov o určení bezpečných pracovných postupov pre činnosti vykonávané podľa tejto zmluvy.
- 3.16 Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za všetky škody spôsobené porušením akejkoľvek povinnosti na úseku BOZP, PO a ochrany a tvorby ŽP vrátane OH. Za škodu sa na účely tejto zmluvy považujú aj sankcie (pokuty) uložené príslušnými štátnymi orgánmi a orgánmi verejnej správy za porušenie povinnosti na úseku BOZP, PO a ochrany a tvorby ŽP vrátane OH, ak tieto povinnosti podľa tohto článku zaťažovali zhotoviteľa a nie objednávateľa, ktoré boli objednávateľovi po vyčerpaní opravných prostriedkov uložené, ak objednávateľ riadne a včas umožnil zhotoviteľovi uplatňovať v príslušných konaniach všetky dostupné návrhy, opravné prostriedky a námietky, o ktorých uplatnenie v týchto konaniach alebo za účelom začatia opravných konaní zhotoviteľ objednávateľa písomne požiadal, a ak náklady spojené s uplatňovaním týchto návrhov, opravných prostriedkov a námietok zhotoviteľ objednávateľovi na jeho žiadosť zaplatil.
- 3.17 Porušovanie pravidiel BOZP, PO a ochrany a tvorby ŽP vrátane OH zo strany zhotoviteľa oprávňuje objednávateľa bez ďalšieho kedykoľvek od tejto zmluvy odstúpiť

4. ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje okrem vykonania zápisu v stavebnom denníku vyzvať aj písomne objednávateľa, resp. jeho zástupcu, na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť v priebehu ďalšieho vykonávania diela zakryté alebo sa stanú neprístupnými, minimálne tri (3) pracovné dni vopred. Ak sa objednávateľ nedostaví a nevykoná kontrolu týchto prác, je zhotoviteľ oprávnený pokračovať vo vykonávaní diela aj bez vykonania tejto kontroly. Ak bude objednávateľ požadovať dodatočne odkrytie týchto prác, je zhotoviteľ povinný odkrytie týchto prác vykonať, za čo je oprávnený požadovať od objednávateľa náhradu nákladov s tým spojených, pokiaľ sa nezistí vadné vykonanie

odkrytých prác. Zhotoviteľ je povinný zhotovovať počas vykonávania diela preukaznú fotodokumentáciu sám a na vlastné náklady; táto fotodokumentácia tvorí súčasť protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.

- 4.2 O odovzdaní a prevzatí diela na účely platenia ceny za dielo spíšu zmluvné strany písomný protokol. Protokol bude obsahovať najmä základné údaje o vykonanej časti diela, použitých stavebných výrobkoch a materiáloch, odovzdaní a prevzatí časti diela, súpis odovzdanej dokumentácie týkajúcej sa časti diela a prípadných zistených väd a nedorobkov, opatrenia a lehoty na odstránenie zistených väd časti diela, stanoviská zhotoviteľa, objednávateľa a projektanta k zisteným vadám, bude datovaný a podpísaný zmluvnými stranami. Zhotoviteľ je povinný zistené vady diela odstrániť v dohodnutej lehote. Ak sa zmluvné strany, v prípade rozporu stanovísk zmluvných strán k zisteným vadám, nedohodnú na lehote odstránenia týchto väd, bude rozhodujúce stanovisko objednávateľa. Návrh protokolu podľa podmienok stanovených touto zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi je povinný vypracovať a predložiť zhotoviteľ.
- 4.3 O odovzdaní a prevzatí celého diela spíšu zmluvné strany písomný protokol. Protokol bude obsahovať najmä základné údaje o vykonanom diele, použitých stavebných výrobkoch a materiáloch, odovzdaní a prevzatí diela, súpis odovzdanej dokumentácie týkajúcej sa diela a prípadných zistených väd a nedorobkov, opatrenia a lehoty na odstránenie zistených väd diela, stanoviská zhotoviteľa, objednávateľa a projektanta k zisteným vadám, bude datovaný a podpísaný zmluvnými stranami. Zhotoviteľ je povinný zistené vady diela odstrániť v dohodnutej lehote. Ak sa zmluvné strany, v prípade rozporu stanovísk zmluvných strán k zisteným vadám, nedohodnú na lehote odstránenia týchto väd, bude rozhodujúce stanovisko objednávateľa. Návrh protokolu podľa podmienok stanovených touto zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi je povinný vypracovať a predložiť zhotoviteľ.
- 4.4 Súčasťou odovzdávacieho a preberacieho protokolu podľa odseku 4.3 tohto článku bude: (Ak je to súčasťou predmetu obstarávania)
- a) projekt skutočného realizovania diela (realizačný projekt so zapracovanými zmenami),
 - b) zoznam strojov a zariadení, ktoré sú súčasťou diela, osvedčenia o kvalite a kompletnosti, ich pasпорty, atesty platné na území SR a návody na obsluhu,
 - c) zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých stavebných výrobkov a materiálov,
 - d) zápisnice o prevzatí prác a konštrukcií, ktoré budú v ďalšom priebehu vykonávania diela zakryté,
 - e) zápisnice o vyskúšaní zmontovaných zariadení s vyhodnotením kvality podľa technických noriem a projektovej dokumentácie,
 - f) skúšobný plán a záznamy vyplývajúce z jeho plnenia, a záznamy o vykonaných kontrolách,
 - g) stavebný denník,
 - h) geodetickú dokumentáciu,
 - i) revízne správy u vyhradených technických zariadení,
 - j) stanovisko ku stavu platenia ceny za dielo,
 - k) ďalšie doklady, ktorých potreba vyplynie z predmetu zmluvy, všeobecne záväzných právnych predpisov alebo technických noriem, uvedené sa v primeranom rozsahu uplatní aj pri odovzdávaní a preberaní diela.
- 4.5 Objednávateľ nie je povinný prevziať dielo ak je vykonané vadne, ak však prevezme vadne vykonané dielo, jeho práva zo zodpovednosti za vady diela ostávajú v plnom rozsahu zachované. Ak sa však jedná o vady diela, ktorých charakter umožňuje riadne užívanie diela, tieto nie sú dôvodom pre neprevzatie diela, zhotoviteľ je však povinný ich odstrániť v lehote troch (3) pracovných dní, pokiaľ sa v písomnom protokole zmluvné strany nedohodnú inak.
- 4.6 V prípade, ak objednávateľ v rozpore s touto zmluvou neprevezme dielo ani v lehote desiatich (10) pracovných dní od doručenia výzvy zhotoviteľa na jeho prevzatie a po uplynutí tejto lehoty objednávateľ neprevezme dielo ani v náhradnej zhotoviteľom určenej a objednávateľovi písomne oznámenej lehote, ktorá nesmie byť krajšia ako päť (5) pracovných dní, považuje sa záväzok vykonať dielo za splnený, ibaže objednávateľ preukáže opak. V takom prípade sa podpis objednávateľa na protokole nevyžaduje.
- 4.7 Za objednávateľa je poverená preberať jednotlivé časti diela ako aj dielo ako celok osoba poverená výkonom stavebného dozoru.

5. CENA ZA DIELO

- 5.1 Na základe dohody zmluvných strán sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi cenu za dielo podľa zhotoviteľom položkovito oceneným výkazom výmer a v rozsahu zhotoviteľom skutočne vykonaných výkonov, prác a skutočne dodaných zariadení, výrobkov, materiálov a hmôt. Cena za dielo však nepresiahne sumu

_____ € bez DPH a _____ € s DPH
slovom _____ € bez DPH a _____ € s DPH.

Takto stanovená cena jednotlivých výkonov, prác, zariadení, výrobkov, materiálov a hmôt, ako aj cena za dielo sa aplikujú počas celej doby vykonávania diela.

- 5.2 V cenách jednotlivých výkonov, prác, zariadení, výrobkov, materiálov a hmôt ako aj v cene za dielo sú zahrnuté všetky náklady a výdavky zhotoviteľa, ktoré súvisia s vykonaním diela podľa tejto zmluvy najmä:
- náklady spojené s vybudovaním, prevádzkou, údržbou a vypratáním staveniska,
 - náklady spojené so zabezpečením plnenia povinnosti na úseku BOZP, PO a ochrany a tvorby ŽP
 - náklady na energie a média spotrebované pri vykonávaní diela,
 - náklady spojené s prácou v noci, v dňoch pracovného pokoja, v nadčasoch, s prácou vykonávanou za sťažených poveternostných podmienok,
 - náklady spojené s plnením povinnosti zhotoviteľa vo vzťahu k skúšobnému plánu a s odovzdaním a prevzatím diela,
 - náklady poistenia podľa tejto zmluvy.

6. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Na základe dohody zmluvných strán práce budú uhradené v dvoch etapách. Prvá platba sa uskutoční po odsúhlasení skutočne vykonaných prác stavebným dozorom a následným predložením čiastkovej faktúry v sume minimálne 90 000 € a druhá platba po ukončení a odsúhlasení všetkých skutočne vykonaných prác stavebným dozorom a následným predložením faktúry za celý predmet zákazky. Lehota splatnosti faktúry bude 30 dní od doručenia a potvrdenia zo strany objednávateľa., pričom faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov a jej prílohou musí byť kópia protokolu o odovzdaní a prevzatí prác a kópia stavebného denníka preukazujúca vykonanie fakturovaných výkonov, prác, zariadení, výrobkov, materiálov a hmôt ako aj prehľadný súpis vykonaných výkonov, prác, dodaných zariadení, výrobkov, materiálov a hmôt podľa oceneného výkazu výmer potvrdený zástupcom objednávateľa v troch (3) vyhotoveniach v listinnej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej forme [(*.doc, *.xls, *.pdf - textová časť)] na CD/DVD nosiči.
- 6.2 V prípade prípadných námietok objednávateľa voči správnosti vystavenej faktúry je objednávateľ oprávnený:
- a) faktúru, ktorá má chybu vyplývajúcu z nesprávne uvedeného množstva alebo ceny, do 14 pracovných dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi reklamovať u zhotoviteľa spolu s vytknutím jej nesprávnosti, pričom zhotoviteľ je povinný chybnú faktúru opraviť vyhotovením nového účtovného dokladu – faktúry, ktorý dopĺňa pôvodnú faktúru s tým, že tento doklad musí okrem povinných údajov obsahovať aj poradové číslo pôvodnej faktúry; alebo
 - b) faktúru, ktorá nespĺňa formálne náležitosti podľa ustanovení § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, vrátiť zhotoviteľovi spolu s vytknutím jej nesprávnosti.
- V prípade oprávnených námietok uvedených vyššie v tomto odseku sa má za to, že faktúra nebola doručená objednávateľovi.
- 6.3 Dňom zaplatenia platby v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy sa rozumie deň pripísania príslušnej sumy v prospech bankového účtu oprávnenej zmluvnej strany.
- 6.4 V prípade reklamácie väd diela až do vyriešenia reklamácie pre zmluvné strany záväzným spôsobom (právoplatné ukončenie reklamačného konania) objednávateľ nie je v omeškani s úhradou ceny za dielo.
- 6.5 Pre prípad omeškania objednávateľa s platením ceny za dielo si zmluvné strany dohodli platenie úrokov z omeškania vo výške 0,05% zo sumy, s ktorou je objednávateľ v omeškani, za každý deň z omeškania.

- 6.6 V prípade, že objednávateľ potom, čo bude v omeškani s platením ceny za dielo, túto nezaplatí ani na písomnú výzvu zhotoviteľa, zhotoviteľ bude oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.
- 6.7 Objednávateľ je oprávnený zadržať sumu vo výške 10% z celkovej fakturovanej sumy ako zábezpeku na svoje prípadné nároky zo zodpovednosti za vady diela, ktorú vyplatí zhotoviteľovi vo výške 50% zadržanej sumy po uplynutí dvadsiatichštyroch (24) mesiacov zo záručnej doby a zvyšok zadržanej sumy po uplynutí celej záručnej doby. Objednávateľ vyplatí zhotoviteľovi zadržanú sumu podľa predchádzajúcej vety tohto odseku kedykoľvek počas plynutia záručnej doby ihneď potom, čo zhotoviteľ preukáže objednávateľovi, že zabezpečil svoj záväzok zo zodpovednosti za vady diela bankovou zárukou.
- 6.8 Zhotoviteľ je oprávnený zabezpečiť svoj záväzok zo zodpovednosti za vady diela bankovou zárukou zriadenou v prospech objednávateľa vo výške 10% z ceny za dielo podľa článku 5 tejto zmluvy, ktorá musí byť vystavená najneskôr v lehote do 30 dní odo dňa odovzdania a prevzatia diela objednávateľom podľa tejto zmluvy na dobu minimálne šesťdesiat (60) mesiacov odo dňa podpísania zápisnice o odstránení všetkých väd a nedorobkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí diela. Banková záruka musí byť vystavená tuzemskou bankou a musí oprávňovať objednávateľa na čiastočné alebo úplné využívanie bankovej záruky. Banková záruka nesmie obsahovať zákaz odstúpenia, založenia alebo vinkulácie nárokov zo záruky.
- 6.9 Postúpenie pohľadávky na zaplatenie ceny za dielo zhotoviteľom je možné iba s písomným súhlasom objednávateľa.

7. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 7.1 Zmluvné strany dojednávajú pre dielo záručnú dobu v trvaní šesťdesiat (60) mesiacov na vykonané dielo podľa tejto zmluvy, ktorá začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia celého diela, resp. riadneho odstránenia väd diela, na odstránení ktorých sa zmluvné strany dohodli pri odovzdaní a prevzatí diela.
- 7.2 Zhotoviteľ preberá záruku, že počas záručnej doby:
- a) dielo bude vykonané presne v súlade so všetkými špecifikáciami podľa tejto zmluvy,
 - b) použité stavebné výrobky, materiály, hmoty a zariadenia budú najvyššej kvality a bezvadné,
 - c) dielo po jeho vykonaní bude bezpečné a vhodné na objednávateľom špecifikované účely a bude spĺňať podmienky stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, technickými normami, aj keď nie sú právne záväzné, a touto zmluvou,
 - d) objednávateľ získa vlastnícke právo k zariadeniam, výrobkom a materiálom dodaných zhotoviteľom v rámci vykonaného diela, neobmedzené žiadnymi záložnými právami, bremenami a skutočnými alebo uplatnenými porušeniami práv k predmetom duševného vlastníctva.
- 7.3 Zodpovednosť zhotoviteľa za vady nie je dotknutá tým, že objednávateľ neoznámil zhotoviteľovi vady vykonaného diela bez zbytočného odkladu potom, čo ich zistiť mal pri vynaložení odbornej starostlivosti pri prehliadke alebo kedykoľvek neskôr. Objednávateľ teda môže reklamovať vady bez obmedzenia času počas celej záručnej doby. Prípadné reklamácie je objednávateľ povinný uplatniť u zhotoviteľa písomne najneskôr do 14 pracovných dní odo dňa, keď vadu zistil, najneskôr však počas trvania záručnej doby. Uplatnenie väd a nárokov zo zodpovednosti za vady musí objednávateľ uskutočniť písomne, inak sa naň neprihliada. Uplatnenie vady musí obsahovať stručný opis vady alebo toho, ako sa vada prejavuje.
- 7.4 V prípade výskytu väd počas záručnej doby má objednávateľ práva vyplývajúce z Obchodného zákonníka, ktoré môžu byť vykonané počas celej záručnej doby. V prípade nároku na odstránenie väd je zhotoviteľ povinný vady na vlastný účet odstrániť v primeranej lehote, najneskôr však do 15 dní od doručenia písomnej reklamácie, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak. Po márnom uplynutí tejto lehoty sa vada bude považovať za neodstrániteľnú. Nárok na odstúpenie od tejto zmluvy je možné uplatniť aj len čiastočne čo do vadnej časti diela. Nad to má objednávateľ právo opraviť alebo zabezpečiť opravu vady na náklady zhotoviteľa.
- 7.5 V súlade s ustanoveniami § 75 ods. 3 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov je objednávateľ oprávnený vystaviť čo do nároku na zľavu z ceny za dielo za vadne vykonanú opravu alebo jej časť faktúru v mene a na účet zhotoviteľa, a to za podmienok, že objednávateľ riadne reklamoval vady a zhotoviteľ nevystavil dobropis alebo opravnú faktúru na zľavu z ceny za dielo v lehote 30 dní odo dňa doručenia reklamácie zhotoviteľovi.

8. OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 8.1 V prípade, že sa zhotoviteľ dostane do omeškania so splnením záväzku vykonať dielo, objednávateľ je oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny za dielo za každý deň omeškania. To isté platí v prípade, že sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odstraňovaním väd a nedorobkov diela. Nedotýkajúc sa uvedeného, objednávateľ je v takomto prípade oprávnený poskytnúť zhotoviteľovi primeranú lehotu na vykonanie diela, ktorá nesmie byť kratšia ako tri (3) dni, po ktorej márnym uplynutí je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.
- 8.2 Objednávateľ je oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 166 € za každé menej závažné porušenie povinnosti vyplývajúcej z pravidiel BOZP, PO a ochrany a tvorby životného prostredia vrátane OH podľa tejto zmluvy a vo výške 1 660 € za každé hrubé porušenie povinnosti vyplývajúcej z pravidiel BOZP, PO a ochrany a tvorby životného prostredia vrátane OH podľa tejto zmluvy.
- 8.3 Zmluvné pokuty podľa tejto zmluvy sú splatné na základe písomnej výzvy oprávnenej zmluvnej strany doručenej povinnej zmluvnej strane.
- 8.4 Zaplatením zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy nie je dotknuté právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá; a náhrada škody môže byť uplatňovaná oprávnenou zmluvnou stranou voči povinnej zmluvnej strane v plnej výške.
- 8.5 Objednávateľ je oprávnený jednostranne započítať proti pohľadávke zhotoviteľa voči nemu na zaplatenie ceny za dielo všetky svoje prípadné pohľadávky voči zhotoviteľovi na zaplatenie zmluvných pokút podľa tejto zmluvy.

9. POISTENIE

- 9.1 **Zhotoviteľ sa zaväzuje ku dňu začatia vykonávania diela podľa tejto zmluvy uzatvoriť poistenie zodpovednosti za škody, ktoré by v súvislosti s vykonávaním diela mohol objednávateľovi spôsobiť sám, príp. ktoré by mohli spôsobiť objednávateľovi tretie osoby (napr. subdodávateľa zhotoviteľa) na sumu minimálne do výšky hodnoty zákazky.**
- 9.2 Zhotoviteľ je povinný poistenie uvedené v odseku 9.1 tohto článku udržiavať po celý čas vykonávania diela, vinkulovať prípadné poistné plnenie v prospech objednávateľa, ako aj plniť všetky ďalšie podmienky zmluvne vyhradené poisťiteľom, pre prípad neplnenia ktorých poisťiteľ bude oprávnený znížiť alebo odmietnuť poistné plnenie v prípade vzniku poistnej udalosti, a riadne platiť poistné v zmysle uzatvorenej poistnej zmluvy.
- 9.3 V prípade vzniku poistnej udalosti týkajúcej sa majetku objednávateľa je zhotoviteľ povinný ihneď písomne informovať objednávateľa a poisťiteľa o poistnej udalosti a zabezpečiť všetky dôkazy a iné doklady nevyhnutné k zabezpečeniu poistného plnenia; ďalej je povinný poskytnúť objednávateľovi a poisťiteľovi všetku súčinnosť. Zhotoviteľ je tiež povinný bez zbytočného odkladu, pokiaľ ho na to objednávateľ písomne vyzve, zabezpečiť uvedenie majetku objednávateľa do stavu predchádzajúceho poistnej udalosti spôsobenej zhotoviteľom a/alebo osobami podľa odseku 9.1 tohto článku na svoje náklady, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak; povinnosť zhotoviteľa bez zbytočného odkladu uviesť majetok objednávateľa do pôvodného stavu pred poistnou udalosťou spôsobenou zhotoviteľom a/alebo osobami podľa odseku 9.1 tohto článku nie je dotknutá tým, že poistné plnenie nepokryje náklady na uvedenie majetku objednávateľa do pôvodného stavu pred poistnou udalosťou a dobou, kedy poisťiteľ príslušné poistné plnenie vyplatí.
- 9.4 Ak zhotoviteľ nesplní povinnosti podľa odsekov 9.1 až 9.3 tohto článku a dôjde k poškodeniu alebo zničeniu majetku objednávateľa, zhotoviteľ sa zaväzuje nahradiť objednávateľovi celú takto vzniknutú škodu bez ohľadu na prípadnú zodpovednosť tretích osôb. To platí aj v prípade odmietnutia alebo čiastočného odmietnutia poistného plnenia zo strany poisťiteľa, a to až do výšky, v ktorej škoda nebola pokrytá poistným plnením.
- 9.5 Zhotoviteľ je povinný kedykoľvek na požiadanie objednávateľa, v lehote troch (3) dní od doručenia tejto požiadavky zhotoviteľovi, preukázať objednávateľovi plnenie povinností podľa odseku 9.2 tohto článku.

10. MLČANLIVOSŤ

- 10.1 Zmluvné strany budú mať pri plnení tejto zmluvy prístup k informáciám týkajúcim sa druhej zmluvnej strany (ďalej len „**dotknutá zmluvná strana**“) a jej podnikania, najmä k akýmkoľvek informáciám obchodnej, výrobnjej, prevádzkovej, marketingovej, finančnej, majetkovej, organizačnej, personálnej, hospodárskej a/alebo technickej povahy. Tieto informácie alebo akékoľvek iné informácie verejne neprístupné a súvisiace s činnosťou dotknutej zmluvnej strany, ktoré druhá zmluvná strana získa ústne, písomne alebo v akejkoľvek inej forme pri plnení tejto zmluvy alebo v jej súvislosti, sú predmetom obchodného tajomstva dotknutej zmluvnej strany, alebo ich dotknutá

zmluvná strana týmto označuje ako dôverné v zmysle ustanovenia § 271 Obchodného zákonníka (ďalej len „**dôverné informácie**“).

- 10.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení
- budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, najmä sa zaväzujú s dôvernými informáciami zaobchádzať ako s prísne tajnými, tieto dôverné informácie bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu dotknutej zmluvnej strany priamo alebo nepriamo tretej osobe neoznámia, neprístupnia, nezverejnia alebo pre seba alebo iného nevyužijú,
 - písomne oznámia dotknutej zmluvnej strane akékoľvek okolnosti, ktoré by mohli viesť k vzniku konfliktu záujmov s dotknutou zmluvou stranou,
 - použijú dôverné informácie iba v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy a na dosiahnutie účelu podľa tejto zmluvy,
 - obmedzia zverenie dôverných informácií iba tým svojim zamestnancom, ktorí sú určení na plnenie predmetu tejto zmluvy a u ktorých zabezpečujú dodržiavanie dôvernosti týchto informácií a povinností s tým súvisiacich,
 - o každom sprístupnení dôverných informácií tretej strane v prípadoch stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi budú informovať dotknutú zmluvnú stranu, pričom sa uvedené povinnosti zaväzujú vykonávať so všetkou potrebnou odbornou starostlivosťou.
- 10.3 V prípade porušenia ktorejkoľvek povinnosti podľa odseku 10.1.2 tohto článku zmluvnou stranou je dotknutá zmluvná strana oprávnená požadovať od druhej zmluvnej strany zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 3 300 €, a to za každé jedno porušenie danej povinnosti s tým, že zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody spôsobenej prípadným porušením týchto povinností.

11 OSOBNÉ ÚDAJE

- 11.1 Na základe poskytnutých informácií zhotoviteľ, ak je fyzickou osobou, (ďalej len „**dotknutá osoba**“) týmto vedome vyjadruje súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov zo strany objednávateľa (ďalej len „**prevádzkovateľ**“) na stanovené účely, vrátane získavania osobných údajov kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov na nosič informácií, monitorovania pracoviska prevádzkovateľa a tretích strán pomocou videozáznamu alebo audiozáznamu, získavania osobných údajov aj od inej osoby, spracúvania osobných údajov v informačnom systéme, sprístupňovania a poskytovania osobných údajov tretím stranám.
- 11.2 Súhlas podľa odseku 11.1.1 tohto článku sa vzťahuje
- na osobné údaje dotknutej osoby, ktorými sú titul, meno, priezvisko (aj rodné a predchádzajúce), dátum narodenia, rodné číslo, adresa bydliska, miesta, na ktorom sa zdržuje, trvalého pobytu, prechodného pobytu a tolerovaného pobytu, telefónne číslo, číslo bankového účtu, číslo občianskeho preukazu alebo iného dokladu totožnosti, štátna príslušnosť, vzdelanie, odborné kurzy, certifikáty, osvedčenia, podnikateľské oprávnenia a povolenia, ostatné oprávnenia a povolenia, údaje týkajúce sa zamestnania, údaje o plnení záväzkov podľa tejto zmluvy alebo v jej súvislosti, údaje potrebné pre správu a vymáhanie záväzkov dotknutej osoby podľa tejto zmluvy alebo v jej súvislosti, všetky písomnosti, vrátane písomností osobnej povahy, podobizne, obrazové snímky, obrazové a zvukové záznamy týkajúce sa dotknutej osoby alebo jej prejavov osobnej povahy, ako aj ďalšie osobné údaje, ktoré sú potrebné na dosiahnutie účelu ich spracúvania,
 - na nasledovné účely, ktorými sú uzatvorenie tejto zmluvy a prípadných ďalších zmlúv súvisiacich s touto zmluvou a ich plnenie a prípadné vymáhanie, vedenie účtovnej evidencie podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, plnenie povinností na úseku daní, priamy marketing, udržiavanie poštového styku a evidencia osobných údajov, ochrana majetku, práv a právom chránených záujmov prevádzkovateľa a tretích strán, výkon oprávnených činností prevádzkovateľa a tretích strán, kontrola plnenia tejto zmluvy a prípadných ďalších zmlúv súvisiacich s touto zmluvou, dodržiavania právnych predpisov, ostatných predpisov a pokynov na zaistenie BOZP, PO a OH, ako aj plnenia úloh dotknutej osoby, občianske súdne konania, konania o priestupkoch a iné správne konania a plnenie povinností a realizovanie všetkých úloh prevádzkovateľa a tretích strán podľa všeobecne záväzných právnych predpisov,
 - na dobu potrebnú na dosiahnutie účelu spracúvania osobných údajov, najmenej však na dobu vyžadovanú všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - aj na tretie strany, ktorými sú osoby priamo alebo nepriamo majetkovo a personálne prepojené s prevádzkovateľom, ich zástupcovia, audítori, daňoví a iní poradcovia, osoby, s ktorými je prevádzkovateľ v zmluvnom vzťahu, ako aj osoby, o ktorých to ustanovujú právne predpisy.

- 11.3 Dotknutá osoba je zároveň oprávnená kedykoľvek uplatniť písomnú námietku proti využívaniu osobných údajov na účely priameho marketingu v poštovom styku a proti poskytovaniu osobných údajov na účely priameho marketingu. Táto námietka sa nevzťahuje na spracúvanie osobných údajov na iné účely.
- 11.4 Súhlas podľa odseku 11.1.1 tohto článku môže byť dotknutou osobou odvolaný iba v prípade porušenia povinnosti prevádzkovateľa pri spracúvaní osobných údajov uvedených v odseku 11.1.1 tohto článku. Toto oprávnenie sa neuplatní v prípadoch, ak spracúvanie osobných údajov vyžadujú všeobecne záväzné právne predpisy.
- 11.5 Dotknutá osoba vyhlasuje, že bola oboznámená s podmienkami spracúvania osobných údajov, so svojimi právami na úseku ochrany osobných údajov a že poskytnuté osobné údaje sú správne a úplné. Dotknutá osoba berie na vedomie, že za nepravdivosť poskytnutých osobných údajov zodpovedá. Zároveň sa zaväzuje bez zbytočného odkladu písomne informovať prevádzkovateľa o zmenách v osobných údajoch.

12 DORUČOVANIE

Všetky listiny, objednávky, dokumenty, požiadavky a oznámenia (ďalej len „oznámenia“) budú medzi zmluvnými stranami zabezpečované listami doručenými poštou alebo faxom, e-mailom. Ak bolo oznámenie zasielané poštou, považuje sa za doručené dňom, v ktorom ho adresát prevzal alebo odmietol prevziať, alebo na tretí deň odo dňa podania zásielky na pošte, ak sa uložená zásielka zaslaná na adresu podľa odseku 12.2 tohto článku vrátila späť odosielateľovi. Ak bolo oznámenie zasielané faxom, e-mailom alebo oznamované telefonicky v pracovný deň v čase od 8.00 hod do 15.00 hod., považuje sa za doručené v momente prenosu, resp. oznámenia, inak v nasledujúci pracovný deň.

Pre **objednávateľa** budú všetky oznámenia doručované alebo oznamované na nižšie uvedenú adresu:

Obec Kecerovce

Kecerovce 92, 044 47 Kecerovce

kontaktné osoby:

a) vo veciach zmluvných:

Miroslav Galas-Zaufal

tel.: 00421556990239

e-mail: ou@obeckecerovce.sk

a pre **zhotoviteľa** budú všetky oznámenie doručované alebo oznamované na nižšie uvedenú

adresu:

kontaktné osoby:

a) vo veciach zmluvných:

tel.: +421 _____

e-mail: _____@_____

b) vo veciach technických:

_____ (stavbyvedúci)

tel.: +421 _____

e-mail: _____@_____

alebo na akúkoľvek inú adresu, faxové, telefónne alebo mobilné telefónne číslo alebo e-mailovú adresu, ktoré budú druhej zmluvnej strane vopred písomne oznámené.

Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú oznamovať si navzájom akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa ich týkajú a sú potrebné na prípadné uplatnenie oznámenia, najmä všetky zmeny týkajúce sa tejto zmluvy, zmenu, či zánik ich právnej subjektivity, adresu ich sídla, bydliska alebo miesta podnikania, bankového spojenia, vstup do konkurzného konania, reštrukturalizácie alebo likvidácie ktorejkoľvek zmluvnej strany. Ak niektorá zmluvná strana nesplní túto povinnosť, nebude oprávnená namietať, že neobdržala akékoľvek oznámenie, a zároveň zodpovedá za akúkoľvek takto spôsobenú škodu.

13 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1 Táto zmluva sa spravuje zákonmi Slovenskej republiky bez prihladnutia ku kolíznym normám. Súdy Slovenskej republiky majú výlučnú právomoc na rozhodovanie akýchkoľvek sporov týkajúcich sa tejto zmluvy.
- 13.2 Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a v jeho rámci ustanoveniami Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov a súvisiacimi predpismi.
- 13.3 Táto zmluva sa môže meniť alebo zrušiť iba dohodou zmluvných strán v písomnej forme.

- 13.4 Ak by sa dôvod neplatnosti vzťahoval len na časť tejto zmluvy, bude neplatnou len táto časť.
- 13.5 Táto zmluva tvorí úplnú dohodu medzi zmluvnými stranami týkajúcu sa predmetnej záležitosti. Podpisom tejto zmluvy zanikajú všetky predchádzajúce písomné a ústne dohody súvisiace s predmetom tejto zmluvy a žiadna zo zmluvných strán sa nemôže dovolávať zvláštnych v tejto zmluve neuvedených ústnych dojednaní a dohôd.
- 13.6 Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, po dvoch (2) pre každú zmluvnú stranu.

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť splnením nasledujúcich podmienok:

- predložením poisťnej zmluvy uzatvorenej podľa článku 9 tejto zmluvy objednávateľovi v jednom (1) originálnom vyhotovení a zaplatením poisťného zhotoviteľom, čo zhotoviteľ preukáže originálom písomného dokladu o úhrade poisťného, a
- nadobudne účinnosť najskôr deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovej stránke verejného obstarávateľa v zmysle § 47a zákona 546/2010 z 9. decembra 2010.

Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, že zmluvu neuzavreli ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, že si obsah zmluvy dôkladne prečítali a že tento im je jasný, zrozumiteľný a vyjadrujúci ich slobodnú, vážnu a spoločnú vôľu, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Za objednávateľa:

V dňa _____

Za zhotoviteľa:

Vdňa _____

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. PREDMET ZÁKAZKY

- 1.1 Podrobný opis stavebných prác a dodávok, ktoré sú predmetom zákazky, je podrobne definovaný v projektovej dokumentácii.
- 1.2 Definovanie prác a dodávok je zahrnuté do jednotlivých položiek v neocenených výkazoch výmer.

2. ČLENENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 2.1 Predmet zákazky sa nečlení na časti. Ponuku musí uchádzač podať na celý predmet zákazky tak, ako je uvedený v ods. 1 tejto časti súťažných podkladov.
- 2.2 Verejný obstarávateľ nepripúšťa predložiť ponuku len na niektorú položku alebo časť predmetu zákazky. Ponuka predložená len na položku alebo časť predmetu zákazky bude vylúčená zo súťaže.

3. EKVIVALENTNÉ RIEŠENIE

- 3.1 V prípade, ak sa uchádzač rozhodne predložiť ponuku aj s inými výrobkami, zariadeniami predmetmi alebo materiálmi, ako sú uvedené v priloženej projektovej dokumentácii, technických správach alebo v neocenených výkazoch výmer, verejný obstarávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok, zariadení predmet alebo materiál (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní týchto podmienok:
 - a) ponúkaný ekvivalent nesmie mať vplyv na zmenu projektovej dokumentácie,
 - b) uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu k návrhu ZoD „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“, v ktorej uvedie čísla pôvodných položiek z výkazu výmer uvedeného v súťažných podkladoch, ku ktorým ponúka ekvivalent, čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, zariadení predmet alebo materiál je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa PD, technických správ a výkazu výmer uvedených v súťažných podkladoch, pričom táto príloha musí obsahovať aj súhlasné stanovisko projektanta k navrhovaným ekvivalentom, s uvedením jeho mena priezviska a originálu podpisu a musí byť podpísaná aj štatutárnym zástupcom uchádzača v zmysle kap. III, bodu 12.3 časti „A1“ súťažných podkladov.

Predmetom zákazky je záväzok zrealizovať:

Regenerácia verejných priestranstiev obce Kecerovce, chodník 3,4,5,6,7, podľa priloženej projektovej dokumentácie.

Projektová dokumentácia je poskytnutá elektronicky resp. na CD.

Príloha č.1

NÁVRH PLNENIA JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍ

Návrh plnenia kritérií uchádzačom na vyhodnotenie ponúk s predmetom zákazky:

Regenerácia verejných priestranstiev obce Kecerovce, chodník 3,4,5,6,7.

Údaje , ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk

Názov a sídlo uchádzača :

Kritérium na vyhodnotenie ponúk :

1. Cena za predmet zákazky s DPH

2. Lehota výstavby v kalendárnych dňoch

Počet kalendárnych dní :

Čestne vyhlasujeme, že uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky.
V prípade rozdielnych údajov, sme si vedomí, že naša ponuka bude zo súťaže vylúčená.

Dátum :

Osoba alebo osoby s právom podpisovať v mene uchádzača) : Meno

Podpis

VYHLÁSENIE

1. Vyhlasujeme, že bez výhrady a obmedzenia súhlasíme s platnými podmienkami verejnej súťaže s predmetom zákazky

Regenerácia verejných priestranstiev obce Kecerovce, chodník 3,4,5,6,7

určenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, a bez výhrady a obmedzenia súhlasíme s tým, že obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú záväzným právnym dokumentom pre dodanie predmetu zákazky podľa časti súťažných podkladov B2. Opis predmetu zákazky.

2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.

3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v zadávaní predmetnej zákazky subdodávateľom uchádzača alebo členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

4. Súhlasíme so zverejnením našej ponuky na profile verejného obstarávateľa v Centrálnom registri dokumentov verejného obstarávania (CRDVO) v neobmedzenom znení, **alebo** vyhlásenie uchádzača o tom, že súhlasí so zverejnením svojej ponuky na profile verejného obstarávateľa a v CRDVO v obmedzenom znení, pričom vo vyhlásení vyznačí výrazne tie časti, ktorých sa obmedzenie týka (ktoré nebudú zverejnené).

V dňa

meno, priezvisko, titul, funkcia, podpis osoby (osôb) oprávnenej konať za uchádzača a pečiatka

Poznámka:

Počet podpísaných osôb musí byť v súlade s obchodným registrom uchádzač

Príloha č. 3

Čestné vyhlásenie podľa § 32 odseku 11, o splnení podmienok účasti

vo verejnej súťaži vyhlásenej vo VVO č. 121/2014 zo dňa 24.6.2014, zn. 12027 - WYP

na predmet zákazky

Regenerácia verejných priestranstiev obce Kecerovce, chodník 3,4,5,6,7.

Čestne vyhlasujeme, že ku dňu predkladania ponúk splňame podmienky účasti určené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk bod **III.1.1. Osobné postavenie, III.1.2. Ekonomické a finančné postavenie, III.1.3. Technická alebo odborná spôsobilosť** a všetky požadované doklady predložíme v zmysle § 44 ods. 1, zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Čestne vyhlasujem, že

som schopný pravdivosť a neskreslenosť tohto čestného vyhlásenia v prípade potreby/pochybností, preukázať na vyžiadanie verejného obstarávateľa, a to v čase a spôsobom stanoveným verejným obstarávateľom v súlade s výzvou na predkladanie ponúk ktorá bola uverejnená vo VVO č. 121/2014 zo dňa 24.6.2014, zn. 12027 - WYP a s predmetnými súťažnými podkladmi.

Uchádzač

Obchodné meno

Sídlo

IČO:

(Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, tak je potrebné uviesť všetkých členov a ich identifikačné údaje)

V.....dňa

Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača, a pečiatka

Poznámka:

Uchádzač môže doplniť čestné vyhlásenie aj o iné údaje, z ktorých verejný obstarávateľ bude vedieť posúdiť splnenie podmienok účasti